

**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**  
**DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE,**  
**GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE**  
**Direzione generale per la motorizzazione**  
**Divisione 4**

Prot. n. R.U. 18490

Roma, 29 agosto 2014

OGGETTO:

**Applicazione di MCTCNet2. Chiarimenti sulla vidimazione e redazione del registro revisioni.**

Come noto, a partire dal 1° luglio 2014 sono state attivate le chiavi pubbliche dei software PCPrenotazione e PCStazione, nonché dei sistemi di Riconoscimento Targhe, conformi al Capitolato di cui al D.D. n. 3986 dell'11 agosto 2009 e s.m.i., dando di fatto avvio alle procedure di aggiornamento dei software PCPrenotazione e PCStazione presso le imprese di cui all'art. 80 del C.d.S.

Al riguardo giungono richieste di chiarimento circa le modalità da porre in essere per la gestione del Registro revisioni, in specie per quel che concerne la vidimazione a cura dell'Ente provinciale competente.

Si vuole chiarire che l'adeguamento del software PCPrenotazione al nuovo standard MCTCNet2, comporta l'obbligatorietà della stampa giornaliera del registro, il quale deve essere conforme al tipo descritto al paragrafo 1.3.4 punto 9 del capitolato tecnico di riferimento.

In particolare, i software PCPrenotazione **non possono**:

- stampare su un formato difforme da quello definito dal relativo capitolato tecnico;
- permettere all'utente di inserire nuove prenotazioni al CED se la stampa del Registro non è aggiornata almeno all'ultima revisione del giorno lavorativo precedente.

Ciò premesso, è evidente che detto Registro debba essere in possesso dell'impresa autorizzata prima di effettuare gli aggiornamenti al proprio software gestionale.

Tuttavia, alcuni uffici provinciali richiedono, quale condizione per poter procedere alla vidimazione di un nuovo registro, che quello in uso risulti completato ovvero annullato nelle sue parti non compilate. Si vuole evidenziare che questo richiederebbe l'immediata vidimazione del nuovo Registro da parte degli uffici competenti, pena il blocco della operatività delle imprese richiedenti.

Non ravvisando elementi ostativi tali da ritenere ingiustificata la vidimazione preventiva di un nuovo Registro revisioni, si invitano gli uffici degli Enti competenti ad accettare le richieste di vidimazione dei registri in oggetto anche qualora non sia stato completato quello precedente. Ciò trova una sua logica spiegazione in quanto diversamente il problema si manifesterebbe ad ogni rinnovo di Registro per le ragioni sopra esposte.

Le imprese autorizzate dovranno, una volta aggiornato il software PCPrenotazione, procedere ad annullare tutte le pagine del Registro vecchio, in quanto inizieranno ad utilizzare quello nuovo.

Inoltre, sono giunte richieste di chiarimento circa la possibilità di presentare, per la necessaria vidimazione, un formato rilegato permanentemente o comunque rilegato tramite sistemi di non semplice rimozione. Pare evidente, che se il registro dovrà essere successivamente stampato, peraltro tutti i giorni lavorativi, esso non possa essere rilegato se non al termine del suo utilizzo, per una sua corretta conservazione.

Infine sono sorti dubbi circa la numerazione da attribuire al nuovo registro. Non sono mai stati emanate chiarimenti in merito, tuttavia sul registro introdotto con D.M. 652 del 4 ottobre 1994, devono essere prese in carico tutte le domande di revisione che l'utenza presenta all'impresa autorizzata, questo indipendentemente dal regime informatico applicato o dal metodo adottato per la sua compilazione (manuale o mediante stampa). Di fatto MCTCNet2 non modifica l'autorizzazione rilasciata all'impresa mentre ha effetti puramente di carattere tecnico, pertanto si ritiene opportuno attribuire al nuovo registro il numero successivo a quello

precedentemente in uso. Qualora si fosse già provveduto a stampare il registro ripartendo dal numero 1, sarà sufficiente la seguente nota scritta da apporre nella sola copertina dello stesso: **"Il presente registro è successivo al numero .....,pertanto il numero effettivo non è 1 bensì ...."**.

Alla luce delle problematiche esposte ed al fine di consentire la più agevole gestione della futura gestione dei nuovi registri, gli Enti provinciali competenti sono pregati di prestare la massima collaborazione.

Gli Uffici Provinciali dell'Amministrazione sono invitati ad estendere direttamente la presente all'Ente provinciale competente.

Si vuole anche informare che questa Amministrazione è attenta a tutte le possibili innovazioni tecnologiche applicabili e valuta, alla luce anche delle più recenti disposizioni in materia di informatizzazione dei dati, la possibilità di smaterializzare quante più informazioni possibili, è tuttavia necessario portare prima a compimento l'attuazione del nuovo protocollo MCTCNet2, che è garanzia di sicurezza del dato e di trasmissione dello stesso presso gli archivi informatici del CED.

Si ringrazia della collaborazione.

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE  
ing. Stefano Baccharini